

SPRAWOZDANIE

ROK AKADEMICKI 2016/2017

*Podstawy funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie*

WYDZIAŁ EKONOMICZNY

ZACHODNIOPOMORSKI UNIWERSYTET TECHNOLOGICZNY W SZCZECINIE

PODSTAWY PRAWNE

1. Uchwała Nr 59 Senatu ZUT z dnia 29.06.2009r. Senatu ZUT w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia ze zm.
2. Uchwała Nr 47 Senatu ZUT z dnia 28.10.2013r. Senatu ZUT w sprawie wprowadzenia Polityki jakości kształcenia.
3. Zarządzenie nr 16 Rektora ZUT z dnia 03.04.2017r. w sprawie podstaw funkcjonowania wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w ZUT w Szczecinie.
4. Zarządzenie nr 29 Rektora ZUT z dnia 19.04.2010r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczelnianej i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia ze zm.
5. Zarządzenie nr 91 Rektora ZUT z dnia 15.11.2012r. w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia ze zm.
6. Zarządzenie nr 37 Rektora ZUT z dnia 1 czerwca 2017 r. w sprawie wprowadzenia procedury „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
7. Zarządzenie nr 33 Rektora ZUT z dnia 15 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego obowiązujących w procedurze „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w ZUT
8. Zarządzenie nr 70 Rektora ZUT z dnia 30.08.2010r. w sprawie wdrożenia procedury „Zasady prowadzenia hospitacji” w ZUT w Szczecinie.
9. Uchwała nr 36 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 27.04.2015 r. w sprawie wytycznych Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie dla rad wydziałów dotyczących programów studiów, w tym planów studiów.
10. Zarządzenie nr 12 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 23.02.2016 r. w sprawie europejskiego transferu i akumulacji punktów (ECTS) w ZUT w Szczecinie.
11. Zarządzenie nr 82 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 15.12.2011r. w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania planów studiów i programów kształcenia w oparciu o krajowe ramy kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego ze zm.
12. Uchwała nr 40 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 26.09.2011 r. w sprawie wytycznych Senatu ZUT w Szczecinie dotyczących planów i programów studiów podyplomowych ze zm.
13. Regulamin studiów wyższych (Załącznik do Uchwały Nr 29 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 24.04.2017 r.).
14. Zarządzenie Rektora ZUT nr 44 z dnia 06.08.2015 r. w sprawie procedury procesu dyplomowania.
15. Uchwała nr 384 Rady Wydziału Ekonomicznego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 30.10.2015r. Procedura procesu dyplomowania.
16. Uchwała nr 61 Senatu ZUT z dnia 29.06.2015 r. w Szczecinie w sprawie określenia „Organizacji potwierdzenia efektów uczenia się w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie”.
17. Zarządzenie nr 10 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 29.01.2015r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów wyższych w ZUT w Szczecinie.
18. Zarządzenie nr 54 Rektora ZUT z dnia 25.09.2015r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom ZUT w Szczecinie”.
19. Zarządzenie nr 67 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 17.03.2009r. w sprawie przyznawania stypendiów z własnego funduszu stypendialnego pracownikom, doktorantom i studentom.

Symbol obszaru	Nazwa obszaru
O - I	<p>Monitorowanie realizacji standardów kształcenia</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe w tym obszarze</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. WEkon/O-I/1 Procedura okresowych przeglądów programów studiów na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 2. WEkon/O-I/2 Procedura dokumentowania osiągniętych efektów kształcenia 3. WEkon/O-I/3 Wydziałowa procedura oceny efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych
O - II	<p>Ocena i analiza procesu nauczania</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. WEkon/O-II/1 Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 2. WEkon/O-II/2 Procedura bieżącej kontroli zajęć i zadań dydaktycznych 3. WEkon/O-II/3 Zasady planowania terminów konsultacji studentów z nauczycielami 4. WEkon/O-II/4 Procedura oceny jakości prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 5. WEkon/O-II/5 Procedura przekładania zajęć dydaktycznych realizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 6. WEkon/O-II/8 Przeniesienia studenta z innej uczeni na Wydział Ekonomiczny ZUT w Szczecinie (zaktualizowana) 7. WEkon/O-II/9 Procedura podjęcia studiów na drugim kierunku na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 8. WEkon/O-II/10 Przegląd procesu projektowania dydaktyki (program studiów, obsada i programy zajęć) na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie (w trakcie aktualizacji, z uwagi na trwające wdrożenie Systemu Uczelnia.XP) 9. WEkon/O-II/11 Procedura układania rozkładów zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 10. WEkon/O-II/12 Procedura przeprowadzenia testu kwalifikacyjnego dla kandydatów na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia na kierunku ekonomia (zaktualizowana) 11. WEkon/O-II/13 Procedura organizacji i przeprowadzania zajęć terenowych na kierunku turystyka i rekreacja 12. WEkon/O-II/15 Procedura wznowienia studiów na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie (zaktualizowana) 13. WEkon/O-II/16 Procedura skreślenia z listy studenta Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie 14. WEkon/O-II/17 Procedury ukończenia procesu kształcenia na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie 15. WEkon/O-II/18 Procedura planowania i organizacji roku akademickiego – semestru 16. WEkon/O-II/19 Procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej na Wydziale Ekonomicznym 17. WEkon/O-II/20 Procedura określająca zasady sprawowania opieki nad dyplomantami na studiach I i II stopnia

	<p>18. Regulamin praktyk na Wydziale Ekonomicznym</p> <p>19. Regulamin dyplomowania na Wydziale Ekonomicznym</p>
O - III	<p>Ocena jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> WEkon/O-III/1 Procedura procesu dyscyplinarnego wobec studentów na Wydziale Ekonomicznym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie WEkon/O-III/2 Procedura badania i oceny bazy dydaktycznej, laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki na Wydziale Ekonomicznym WEkon/O-III/3 Procedura indywidualnej organizacji studiów na Wydziale Ekonomicznym WEkon/O-III/4 Procedura doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie (zaktualizowana) WEkon/O-III/5 Procedura organizacji, wyborów i realizacji przedmiotów obieralnych na wszystkich kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie (zaktualizowana) WEkon/O-III/6 Procedura organizacji wyborów specjalności na wszystkich kierunkach i poziomach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie (zaktualizowana) WEkon/O-III/7 Obowiązki nauczycieli prowadzących zajęcia dydaktyczne (zaktualizowana) WEkon/O-III/8 Procedura realizacji studiów w trybie indywidualnym na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie WEkon/O-III/9 Regulamin przeprowadzania oceny nauczycieli akademickich na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
O - IV	<p>Ocena warunków socjalnych oferowanych studentom</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> WEkon/O-IV/1 Procedura wdrażania działań na rzecz pomocy socjalnej studentom w procesie kształcenia WEkon/O-IV/2 Procedura wdrażania działań na rzecz pomocy naukowej studentom w procesie kształcenia na Wydziale Ekonomicznym
O - V	<p>Ocena dostępności informacji na temat realizacji kształcenia</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <p>WEkon/O-V/1 Procedura udostępniania informacji w procesie kształcenia</p>

0 - VI	<p>Ocena mobilności studentów i nauczycieli akademickich</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. WEkon/O-VI/1 Wydziałowa procedura realizacji kształcenia w ramach programu Erasmus 2. WEkon/O-VI/2 Wydziałowa procedura realizacji praktyk zawodowych w ramach programu Erasmus 3. WEkon/O-VI/3 Procedura obsługi wyjazdów dydaktycznych pracowników w ramach programu Erasmus 4. WEkon/O-VI/4 Procedura obsługi wyjazdów szkoleniowych pracowników w ramach programu Erasmus 5. WEkon/O-VI/5 Wydziałowa procedura zawierania umów międzynarodowych
0 - VII	<p>Analiza opinii studentów i absolwentów Uczelni o jakości kształcenia oraz opinii pracodawców o absolwentach</p> <p><i>Istniejące procedury wydziałowe:</i></p> <p>WEkon/O-VII/1 Wydziałowa procedura badania rynku i relacji z interesariuszami</p>

SKŁAD KOMISJI WYDZIAŁOWEJ

Skład osobowy na dzień sporządzenia raportu:

1. dr Monika Śpiewak-Szyjka – Przewodnicząca Komisji
2. dr Piotr Nowaczyk – Pełnomocnik Dziekana ds. ankietyzacji
3. dr Iwona Majchrzak
4. dr inż. Andrzej Sobczyk
5. dr Agnieszka Sompolska-Rzechuła
6. lic. Małgorzata Szychowska - sekretarz
7. Karolina Wygaś – przedstawiciel studentów
8. Klaudia Grankin – przedstawiciel studentów

O RAPORCIE

Roczne sprawozdanie z wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia (dalej: Sprawozdanie) sporządzane jest przez Wydziałową komisję ds. jakości kształcenia (WKds.JK) po raz pierwszy w układzie odwzorowującym strukturę Zarządzenia nr 16 z dnia 3 kwietnia 2017 roku w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (dalej: Zarządzenie). Sprawozdanie stanowi kompleksową prezentację działań w zakresie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) podejmowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie. Zakres czasowy opracowania jest tożsamy z rokiem akademickim 2016/2017.

W trakcie prac prowadzonych przez WKds.JK i Władze Wydziału (w szczególności reprezentowane przez Prodziekan ds. kształcenia) starano się dopracować narzędzia badania biorąc pod uwagę użyteczność uzyskiwanych danych oraz możliwość aplikacji, a także nadal podnosić świadomość konieczności przestrzegania procedur wśród pracowników. Wieloletnie zabiegi pozwalają obecnie stwierdzić, że Wydział dysponuje systemowym, autorskim rozwiązaniem pozwalającym na wszechstronny monitoring i wnioskowanie nt. jakości kształcenia. Każda z odpowiedzialnych za działanie projakościowe grup na Wydziale, tj. WKds.JK, Władze Wydziału, pracownicy dziekanatu i nauczyciele akademicy współpracują w obszarach, które dobrano wg ich kompetencji i adekwatnie do bieżących obowiązków.

W 2017 roku, Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia we współpracy z Władzami Wydziału, pracownikami dziekanatu oraz pracownikami Wydziału **podjęła następujące działania:**

1. Przegląd procedur wydziałowych zgodnie z zaleceniami WKds.JK. W szczególności uzupełnienie procedur o wskazanie w nich osób za nie na stałe odpowiedzialnych, przypisanie dopracowanych narzędzi monitorowania, a także próbę określenia oczekiwanych celów w tych procedurach czy obszarach, w których jest to możliwe i właściwe.
2. W związku z uchwaleniem Zarządzenia nr 16 Rektora ZUT z dnia 03.04.2017r. w sprawie podstaw funkcjonowania wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w ZUT w Szczecinie, podjęto działania mające na celu dostosowanie wydziałowych procedur i celów przez nie osiągniętych do w/w Zarządzenia, w szczególności stworzenie nowych procedur i narzędzi monitorowania, określenie celów i osób odpowiedzialnych.
3. W związku z wdrożeniem rozwiązań elektronicznych w systemie Uczelnia.XP, zobowiązanie Pełnomocnika Dziekana ds. ankietyzacji do monitorowania i bieżącego informowania studentów o obowiązkach wynikających z procedury ankietyzacji.
4. Bieżące prace WKds.JK wynikające z zaleceń Uczelnianej komisji ds. jakości kształcenia (m.in. opiniowanie mechanizmów sprawozdawczości, propozycji uchwał, etc.).
5. Współpraca przy bieżącym zbieraniu danych, analizie raportów oraz monitorowanie napływu sprawozdań.
6. Przedstawienie Radzie Wydziału i UKds.JK sprawozdania za 2017 rok z ww. działań ze szczególnym uwzględnieniem kompletności przygotowanych procedur, stanu ich wdrożenia oraz przeglądu wyników badań i sprawozdań obszarowych dla poszczególnych procedur. Konsekwencją sprawozdania mają być propozycje ewaluacji na kolejny okres sprawozdawczy.

Podsumowując: w 2017 roku zakończono wdrażanie systemu Uczelnia.XP, który jest na bieżąco modyfikowany, dokonano modyfikacji procedur z tym związanych oraz wymuszonych zmianami bieżącymi.

Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia – podtrzymuje zeszłoroczną rekomendację, że należy minimalizować zarówno formalizm jak i nadmierną sprawozdawczość obciążającą kadrę dydaktyczną, koncentrując się na działaniach pragmatycznych i szybko przynoszących rezultat. W związku z tym wdrożenie systemu informatycznego Uczelnia.XP, dało możliwość pozyskiwania danych, a także ich wstępnego przetworzenia.

Szczegółowe wnioski na potrzeby Rady Wydziału, zawarto w treści raportu, w sekcjach odnoszących się do poszczególnych obszarów.

Nazwa obszaru badań WSZJ	Symbol obszaru
Monitorowanie realizacji osiągniętych efektów kształcenia (zgodność z PRK)	O - I

1. Ocena trybu uruchamiania i znoszenia kierunków studiów
1.1. Procedura uczelniana „Tryb uruchomienia i zniesienia kierunku studiów”

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

Brak

2. Ocena wydziałowych procedur osiągnięcia i dokumentowania efektów kształcenia
2.1. Wydziałowa procedura dokumentowania i oceny osiągniętych efektów kształcenia w przedmiocie (module)

DANE ŹRÓDŁOWE

- WEkon/O-I/2 – Procedura dokumentowania osiągniętych efektów kształcenia
- Sprawozdanie Dziekana z realizacji efektów kształcenia

Tabela 1. Realizacja efektów kształcenia na kierunkach prowadzonych przez Wydział Ekonomiczny¹

Kierunek	Poziom	Forma	Studenci, którzy nie osiągnęli efektów kształcenia (wartość średnia w %)
Ekonomia S1	1	studia stacjonarne	7,13
Ekonomia N1	1	studia niestacjonarne	9,96
Ekonomia S2	2	studia stacjonarne	9,18
Ekonomia N2	2	studia niestacjonarne	3,46
Zarządzanie S1	1	studia stacjonarne	13,66
Zarządzanie N1	1	studia niestacjonarne	11,64
Turystyka i Rekreacja S1	1	studia stacjonarne	14,20

¹ Z wyłączeniem efektów kształcenia realizowanych przez studentów we współpracy ze Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.

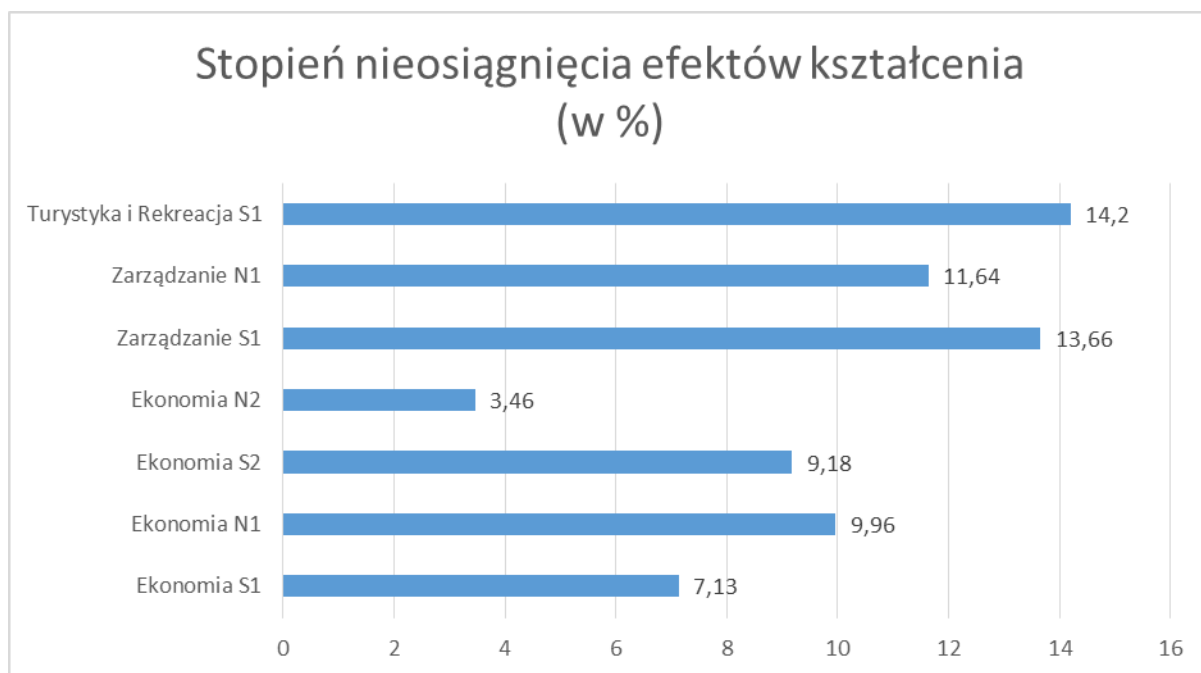


Tabela 2. Przedmioty/moduły realizowane przez Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych dla Kierunków: Ekonomia (SN1), Ekonomia (SN2), Zarządzanie (S1) oraz Turystyka i Rekreacja (S1) - podsumowanie

Kierunek	Poziom	Forma	Przedmiot /moduł	Semestr	Rok akademicki	Studenci, którzy nie osiągnęli efektów kształcenia (w %)	Przyczyny nieosiągnięcia efektów kształcenia w przedmiocie
Ekonomia Zarządzanie	1	studia stacjonarne	Język angielski	4	2015/2016	13,54	1;11
			Język niemiecki			7,69	
Turystyka i Rekreacja	1	studia stacjonarne	Język angielski	5	2016/2017	12,5	
			Język niemiecki			16,67	
Ekonomia	1	studia niestacjonarne	Język angielski	4	2015/2016	7,14	
			Język niemiecki			16,67	
Ekonomia	2	studia stacjonarne	Język angielski	2	2015/2016	1,79	
			Język niemiecki			5,56	
			Język angielski	2	nabór letni 2016/2017	0,00	
			Język niemiecki			0,00	
Ekonomia	2	studia niestacjonarne	Język angielski	2	2015/2016	2,78	13
			Język niemiecki			0,00	

Tabela 3. Przedmioty/moduły realizowane przez Studium Wychowania Fizycznego i Sportu dla Kierunku: Ekonomia (SN1), Zarządzanie (S1) oraz Turystyka i Rekreacja (S1) – podsumowanie

Kierunek	Poziom	Forma	Przedmiot/ moduł	Semestr	Rok akademicki	Studenci, którzy nie osiągnęli efektów kształcenia (w %)	Przyczyny nieosiągnięcia efektów kształcenia w przedmiocie
Ekonomia Zarządzanie Turystyka i Rekreacja	1	studia stacjonarne	Wychowanie fizyczne	5	2016/2017	4,13	
Ekonomia	1	studia niestacjonarne	Wpływ aktywności ruchowej na zdrowie człowieka	5	2016/2017	0,00	

UWAGI

WKdsJk zaleca:

1. Aktualizację procedury WEkon/O-I/2 – Procedura dokumentowania osiągniętych efektów kształcenia w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Opracowanie wydziałowej procedury oceny osiągniętych efektów kształcenia w przedmiocie (module), jak również monitorowanie stopnia realizacji/osiągnięcia efektów kształcenia przez studentów oraz wypełniania przez nauczycieli akademickich ankiet w zakresie realizacji efektów kształcenia.

3. Ocena programów kształcenia

3.1. Wydziałowe procedury oceny efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych (rady programowe, kadra zaliczana do tzw. "minimum kadrowego", organy skupiające interesariuszy zewnętrznych związane z prowadzonym kształceniem na wydziale)

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/O-I/3 – Wydziałowa procedura oceny efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych

UWAGI

WKds.JK zaleca opracowanie wydziałowej procedury oceny efektów kształcenia przez interesariuszy wewnętrznych.

Przeprowadzenie oceny zgodności przedmiotowych celów i efektów kształcenia z kierunkowymi celami i efektami kształcenia, usunięcie nieprawidłowości w sylabusach było m.in. następstwem przeprowadzenia konsultacji z interesariuszami procesu kształcenia.

3. Ocena programów kształcenia

3.2. Wydziałowe procedury okresowych przeglądów programów studiów

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/O-I/1 – Procedura okresowych przeglądów programów studiów na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie

UWAGI

Tabela 4. Liczba wniosków o zmianę programów studiów na kierunkach Wydziału Ekonomicznego

Wydział Ekonomiczny	Liczba zgłoszonych wniosków	Przyjętych	Nieprzyjętych	Zgłoszone zmiany
Ekonomia Zarządzanie Turystyka i Rekreacja	11	10	1	zmiana form zajęć, zmiana liczby godzin wykładów, zwiększenie liczby godzin przedmiotu, zmiany nazwy przedmiotu

Przyjęcie programów studiów realizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT poprzedzone jest opinią Rad Programowych.

Realizując wymogi zawarte w procedurach WEkon/O-I/1 oraz WEkon/O-I/3 w roku akademickim 2016/2017 przeprowadzono przegląd programów studiów, w tym podyplomowych, realizowanych na Wydziale Ekonomicznym.

Przyjęte przez Radę Wydziału Ekonomicznego programy studiów zostały zatwierdzone przez Rektora ZUT w Szczecinie. Programy studiów zostały udostępnione na uczelnianej i wydziałowej stronie internetowej.

Prowadzone w roku akademickim 2016/2017 przeglądy i prace dotyczące doskonalenia programów studiów I i II stopnia oraz studiów podyplomowych wiązały się z analizą szeregu dokumentów dotyczących kształcenia, w tym przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych ZUT w Szczecinie, raportów dotyczących rynku pracy i oczekiwanych kompetencji absolwentów, wnioskami zgłaszanymi przez interesariuszy zewnętrznych, studentów, analizą kierunków badań prowadzonych na Wydziale, przeprowadzeniem oceny zgodności przedmiotowych celów i efektów kształcenia z kierunkowymi celami i efektami kształcenia, usunięciem nieprawidłowości w sylabusach, przeprowadzeniem konsultacji z wszystkimi interesariuszami procesu kształcenia. Przeprowadzone badania ewaluacyjne kompetencji studentów i wyniki zostały uwzględnione przy projektowaniu programów studiów. Efektem tych prac była korekta programów studiów poszczególnych kierunków studiów i studiów podyplomowych oraz opracowanie programów nowych studiów podyplomowych.

W okresie od 30.09.2016 r. do 30.10.2016 r. na Wydziale Ekonomicznym ZUT przeprowadzono przegląd realizowanych specjalności.

WKds.Jk zaleca aktualizację procedury WEkon/O-I/1 – Procedura okresowych przeglądów programów studiów na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.

Tabela 5 . Kierunki i specjalności planowane do realizacji na Wydziale Ekonomicznym w roku akademickim 2016/2017

Kierunek studiów	I stopnia stacjonarne	II stopnia stacjonarne	I stopnia niestacjonarne	II stopnia niestacjonarne
Ekonomia	1) rachunkowość i finanse w jednostkach gospodarczych 2) analityka gospodarcza 3) pośrednictwo i zarządzanie nieruchomościami 4) logistyka w przedsiębiorstwie produkcyjnym 5) rzeczoznawstwo majątkowe i obrót nieruchomościami	1) rachunkowość i finanse w jednostkach gospodarczych 2) gospodarka turystyczna 3) wycena nieruchomości 4) logistyka w biznesie 5) gospodarowanie kapitałem ludzkim 6) gospodarka nieruchomościami	1) rachunkowość i finanse w jednostkach gospodarczych 2) handel zagraniczny 3) analityka gospodarcza	1) rachunkowość i finanse w jednostkach gospodarczych 2) wycena nieruchomości 3) gospodarka nieruchomościami 4) gospodarka turystyczna
Zarządzanie	1) zarządzanie i pośrednictwo w obrocie nieruchomościami 2) zarządzanie zasobami ludzkimi 3) logistyka w przedsiębiorstwie produkcyjnym 4) wycenia i zarządzanie nieruchomościami	<i>brak II stopnia</i>	1) rachunkowość zarządcza	<i>brak II stopnia</i>
Turystyka i rekreacja	brak specjalności w planie studiów	<i>brak specjalności w planie studiów</i>	<i>brak specjalności w planie studiów</i>	<i>brak specjalności w planie studiów</i>

Zauważa się powtarzające się wybory studentów. Studenci wybierają specjalności, które umożliwiają nabycie kompetencji oczekiwanych na rynku pracy kompetencji zawodowych. Wydaje się zasadne dalsze monitorowanie wyborów specjalności i wobec malejącej liczby kandydatów na studia i studentów, podjęcie działań ograniczających lub modyfikujących ofertę programową.

3. Ocena programów kształcenia

3.3. Wydziałowe procedury zgłaszania uwag i zmian do programu studiów i programu kształcenia

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak procedury

Wnioski Kierowników jednostek organizacyjnych dot. zmian w programach studiów

Tabela 6 . Uchwały Rady Wydziału z dnia 9 czerwca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia planów studiów

Rodzaj/poziom/kierunek studiów	Nr uchwały RW	Data zatwierdzenia planów studiów
Ekonomia N1 2016-2017 (Z) z póź. zm.	435	09.06.2016
Ekonomia N2 2016-2017 (Z) z póź. zm.	438	09.06.2016
Ekonomia S1 2016-2017 (Z) z póź. zm.	435	09.06.2016
Ekonomia S2 2016-2017 (ZL) z póź. zm.	438	09.06.2016
Turystyka i rekreacja N1 2016-2017 (Z)	437	09.06.2016
Turystyka i rekreacja S1 2016-2017 (Z)	437	09.06.2016
Zarządzanie N1 2016-2017 (Z) z póź. zm.	436	09.06.2016
Zarządzanie S1 2016-2017 (Z) z póź. zm.	436	09.06.2016

UWAGI

WKds.Jk zaleca opracowanie wydziałowej procedury w zakresie zgłaszania uwag i zmian do programu studiów i programu kształcenia.

Nazwa obszaru badań W/SZJ	Symbol obszaru
Ocena i analiza realizacji procesu kształcenia	O - II

1. Ocena planowania zajęć i organizacji roku akademickiego
1.1 Wydziałowa procedura planowania rozkładu zajęć w semestrze/roku akademickim

DANE ŹRÓDŁOWE

- WEkon/O-II/11 – Procedura układania rozkładów zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT
- Sprawozdanie z układania rozkładów zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie

UWAGI

Planowanie zajęć odbywa się za pomocą wdrożonego przez UCI modułu planowania zajęć z wykorzystaniem systemu Uczelnia.XP. Rozkłady zajęć układane są przed rozpoczęciem roku, jednak z uwagi na proces rekrutacji na studiach niestacjonarnych przygotowanie kompletnego rozkładu zajęć przed rozpoczęciem roku akademickiego nie jest możliwe.

Rozkłady zajęć poddawane są analizie przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych oraz na bieżąco w trakcie roku. Dokonywane są ich bieżące aktualizacje.

Liczebność studentów w grupach jest dostosowana do form zajęć i zgodna z przepisami obowiązującymi w ZUT w Szczecinie. Liczba grup jest ustalana dla każdego semestru oddzielnie z uwagi na zmieniający się stan liczby studentów.

WKdsJK zaleca aktualizację WEkon/O-II/11 – Procedura układania rozkładów zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.

2. Ocena planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej
2.1 Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/O-II/19 - Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej

UWAGI

Zgodnie z procedurą WEkon/O-II/19- Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej przeprowadzono działania przygotowujące do sesji egzaminacyjnej, w tym przygotowano harmonogram sesji i przeprowadzono analizę jego poprawności.

Zimowa sesja egzaminacyjna została zaplanowana pod nadzorem prodziekana ds. kształcenia, zaś letnia sesja egzaminacyjna - pod nadzorem prodziekana ds. studenckich, za pomocą dokumentu o otwartym dostępie. Sprawdzono zgodność harmonogramu sesji z regulaminem studiów, stwierdzono niewyznaczenie

w niektórych przypadkach ostatniego terminu poprawkowego, co jest uzasadnione możliwością przeprowadzenia tego egzaminu w okresie do końca semestru letniego i w więcej niż 1 terminie. Po dokonaniu korekt stwierdzono niepokrywanie się terminów egzaminów, przeprowadzono analizę rezerwacji sal.

Bieżący nadzór nad przebiegiem sesji zimowej sprawował prodziekan ds. kształcenia, letniej sesji – prodziekan ds. studenckich.

WKdsJK zaleca:

1. Aktualizację WEkon/O-II/19 - Wydziałowa procedura planowania i organizacji sesji egzaminacyjnej w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Kierownictwu Wydziału dalsze monitorowanie prawidłowości organizacji sesji egzaminacyjnej.
3. Kierownictwu jednostek organizacyjnych Wydziału większą dbałość o terminowość i prawidłowość wyznaczania terminów egzaminów.

3. Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych

3.1 Uczelniana procedura hospitacji

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-II/1 – Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
2. Sprawozdanie Dziekana Wydziału Ekonomicznego z przeprowadzonych hospitacji na Wydziale Ekonomicznym ZUT

UWAGI

Celem procedury hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie jest weryfikacja oraz poprawa ich jakości. Ocena i zalecenia na temat prowadzenia zajęć dydaktycznych mają stanowić czynnik motywujący dla pracowników naukowo-dydaktycznych i dydaktycznych oraz doktorantów. Corocznie, w terminie do 15 czerwca, Kierownicy jednostek są zobowiązani do przygotowania i przedłożenia dziekanowi pisemnego sprawozdania z przeprowadzonych hospitacji.

Z przedłożonych Dziekanowi sprawozdań wynika, że hospitacji poddano zajęcia prowadzone na różnych kierunkach, poziomach i formach studiów. Hospitacją objęto zajęcia wybranych nauczycieli. Nie hospitowano zajęć osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenie/o dzieło.

Kierownicy jednostek, w przedłożonych sprawozdaniach, ocenili, że hospitowane zajęcia były prowadzone prawidłowo pod względem formalnym, merytorycznym i metodycznym. Jakość prowadzenia hospitowanych zajęć, w poszczególnych podlegających ocenie aspektach, została oceniona głównie wzorowo (ocena 10-9) lub dobrze (ocena 8-7). Uwagi sformułowane przez hospitujących były zasadne. Hospitujący zawarli w sprawozdaniach zalecenia/wskazówki, których uwzględnienie przez konkretnych nauczycieli ma spowodować poprawę jakości prowadzonych zajęć.

Wnioski:

1. Hospitacje przeprowadzone przez Kierowników jednostek w roku akademickim 2016/2017 nie wykazały problemów dydaktycznych.
2. Wyniki hospitacji są zgodne z wynikami ankietyzacji nauczycieli.

WKdsJK zaleca:

1. Aktualizację WEkon/O-II/1 – Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Zdyscyplinowanie Kierowników jednostek w zakresie terminowego składania harmonogramów hospitacji lub informacji o odstąpieniu od przeprowadzenia hospitacji (z podaniem przyczyn), a także sprawozdań z przeprowadzonych hospitacji.
3. Przygotowanie formularzy: planu hospitacji oraz sprawozdania z przeprowadzonych hospitacji.

3. Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych

3.2 Wdziałowa procedura kontroli zajęć dydaktycznych

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-II/2 – Procedura: Zasady bieżącej kontroli zajęć i zadań dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym
2. Sprawozdanie Prodziekana ds. studenckich z kontroli zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2016/2017

UWAGI

W roku akademickim 2016/2017 Prodziekan ds. studenckich przeprowadziła kontrolę zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie. W większości zajęcia odbywały się zgodnie z planem, jedynie w kilku przypadkach stwierdzono nieprawidłowości, które dotyczyły: nieprzeprowadzenia zajęć przez kontrolowanych nauczycieli akademickich, skracania tych zajęć, prowadzenia zajęć w salach, które nie były przydzielone. Zmiany prowadzących zajęcia, w tym zastępstwa, nie zawsze zostały przeprowadzone formalnie i nie w każdym przypadku było formalne potwierdzenie dokonania zmiany za zgodą przełożonego.

Po kontroli odbyły rozmowy z nauczycielami, w stosunku do których były zastrzeżenia, a w niektórych przypadkach wysłano odpowiednie pisma do Kierowników Katedr z powiadomieniem Pana Dziekana. Ponadto pracownicy zostali zobowiązani do odrobienia nieprzeprowadzonych zajęć. Wszystkie nieprawidłowości zostały zgłoszone i omówione na Kolegium Dziekańskim.

WKdsJK zaleca:

1. Zaleca się aktualizację procedury WEkon/O-II/2 - Zasady bieżącej kontroli zajęć i zadań dydaktycznych na Wydziale Ekonomicznym w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Wskazuje się na celowość dalszego prowadzenia tego typu kontroli. W związku z tym, że nie w każdym przypadku poinformowano pisemnie Prodziekana ds. studenckich o zmianie zajęć (czasami nieobecności zgłaszane były telefonicznie), należy zwrócić uwagę pracownikom na przestrzeganie procedury przekładania zajęć, która funkcjonuje na Wydziale.

3. Aby zapobiec nieprawidłowościom, bieżącą kontrolę zajęć, oprócz Prodziekana, powinni również prowadzić Kierownicy Jednostek.

3. Ocena jakości realizacji zajęć dydaktycznych

3.3 Wydziałowa procedura planowania terminów konsultacji studentów z nauczycielami

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/O-II/3 Procedura: Zasady planowania terminów konsultacji studentów z nauczycielami

UWAGI

Zgodnie z procedurą WEkon/O-II/3 Zasady planowania terminów konsultacji studentów z nauczycielami w okresie od 14.10.2016r. do 13.03.2017 r. roku przeprowadzono analizę terminów konsultacji wyznaczonych w semestrze zimowym i letnim 2016/2017 roku. Stwierdzono, że plan konsultacji jest podany do wiadomości studentów (opublikowany na stronie wydziałowej w zakładkach poszczególnych jednostek Wydziału i umieszczony na tablicach ogłoszeń przed jednostkami). Na podstawie planów konsultacji zamieszczonych na stronie internetowej Wydziału (zakładki poszczególnych jednostek) stwierdzono, że:

- czas przeznaczony na konsultacje nie jest krótszy niż 45 min. tygodniowo,
- czas konsultacji jest zróżnicowany od 45 minut do 2 godz.
- występują drobne nieprawidłowości w opisie terminów konsultacji podanych na stronach internetowych jednostek np. terminy konsultacji opisane są dwukrotnie lub występuje rozbieżność w podanych terminach.

WKdsJk zaleca aktualizację procedury WEkon/O-II/3 - Zasady planowania terminów konsultacji studentów z nauczycielami w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.

4. Ocena organizacji i funkcjonowania uczelni i wydziału

4.1 Procedura ankietyzacji uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

(wyniki z ankiety Uczelni, sprawozdanie z ankiety Uczelni oraz wnioski lub protokoły z posiedzeń komisji)

UWAGI

Brak

5. Ocena realizacji praktyk programowych

5.1 Wydziałowa procedura realizacji i rozliczenia praktyk programowych

DANE ŹRÓDŁOWE

1. Regulamin praktyk na Wydziale Ekonomicznym
2. Sprawozdanie z realizacji studenckich praktyk zawodowych przez studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia kierunków: Ekonomia oraz Zarządzanie w roku akademickim 2016/2017
3. Sprawozdanie z realizacji studenckich praktyk zawodowych przez studentów studiów stacjonarnych I stopnia kierunek turystyka i rekreacja w roku akademickim 2016/2017

UWAGI

Studenci studiów pierwszego stopnia kierunków: **ekonomia oraz zarządzanie** byli zobowiązani do odbycia praktyki zawodowej trwającej nie krócej niż 3 tygodnie, tj. 15 dni roboczych. Praktyki zawodowe mogły być realizowane w wybranej przez studenta albo wskazanej przez opiekuna praktyk jednostce gospodarczej lub instytucji, w kraju lub za granicą. Warunkiem skierowania studenta na praktykę do danego przedsiębiorstwa lub instytucji była pewność, iż będzie on miał szansę osiągnąć zakładane dla danego kierunku studiów efekty kształcenia określone w programie praktyk. Przed skierowaniem studentów na praktykę zawodową z zakładami pracy były podpisywane indywidualne umowy. Rozliczenie i zaliczenie praktyki zawodowej realizowane było przez opiekuna praktyk po uprzednim przeprowadzeniu rozmowy ze studentem oraz przedłożeniu przez niego potwierdzenia odbycia praktyki, sprawozdania z realizacji praktyk oraz dziennika praktyk, w którym opisane były zadania wykonywane przez studenta w trakcie praktyki i odpowiadające im efekty kształcenia zgodnie z programem praktyk dla danego kierunku studiów.

W roku akademickim 2016/2017 obowiązek rozliczenia praktyk zawodowych objął 58 studentów II roku kierunku ekonomia (studium stacjonarnym) oraz 46 studentów II roku kierunku zarządzanie (w tym 35 studiujących w trybie stacjonarnym i 11 w trybie niestacjonarnym). Jedna osoba (studentka studiów stacjonarnych kierunku ekonomia) zrealizowała praktyki zawodowe w poprzednim roku akademickim.

Tabela 7. Dane ogólne dotyczące praktyk zawodowych studentów Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie w roku akademickim 2016/2017

Wyszczególnienie	Rok akademicki	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne
		Ekonomia	Zarządzanie	Zarządzanie
Liczba studentów II roku studiów, którzy zrealizowali praktykę zawodową	2015/2016	1	0	0
	2016/2017	50	24	3
Liczba studentów, którzy uzyskali zaliczenie na podstawie udokumentowania kompetencji zawodowych		4	8	7

Jak wynika z powyższej tabeli, w roku akademickim 2016/2017 w ponad 18% studentów studiów I stopnia kierunków zarządzanie i ekonomia, którzy mieli rozliczyć obowiązkową praktykę, uzyskało zaliczenie praktyk zawodowych na podstawie udokumentowania posiadanych kompetencji zawodowych. Podstawą uznania posiadanych przez studenta kompetencji zawodowych była prowadzona przez studenta działalność gospodarcza, wykonywana praca zarobkowa bądź zrealizowana praktyka zawodowa związana

z innymi realizowanymi przez studenta studiami, gwarantujące osiągnięcie odpowiednich dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk.

W roku akademickim 2016/2017 w większości studenci realizowali praktyki zawodowe w czasie letnich wakacji. W uzasadnionych przypadkach na wniosek studenta Prodziekan ds. studenckich wyrażał zgodę na realizację praktyk w innym okresie, tj. w trakcie roku akademickiego, jednakże w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

W roku akademickim 2016/2017 na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie obowiązek realizacji i rozliczenia praktyk zawodowych objął 31 studentów 4 semestru stacjonarnych **studiów pierwszego stopnia kierunku turystyka i rekreacja**. W roku akademickim 2016/2017 studenckie praktyki zawodowe zaliczyło 28 studentów. Studenci realizowali praktyki zawodowe w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. W uzasadnionych przypadkach na wniosek studenta prodziekan ds. studenckich wyrażał zgodę na realizację praktyk w innym okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

Tabela 8. Liczba i odsetek studentów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunku turystyka i rekreacja, którzy zrealizowali i zaliczyli praktyki zawodowe w roku akademickim 2016/2017

Wyszczególnienie	Liczba studentów	Odsetek (w %)
Studenci II roku studiów, którzy zrealizowali praktykę zawodową w roku akademickim 2016/2017	22	70.97
Studenci II roku studiów, którzy zrealizowali praktykę zawodową w latach wcześniejszych	5	16.13
Studenci, którzy uzyskali w roku akademickim 2016/2017 zaliczenie na podstawie wniosków o uznanie udokumentowanych kompetencji zawodowych	1	3.23
Razem studenci, którzy osiągnęli efekty kształcenia w zakresie określonym dla praktyk zawodowych	28	90.32
Studenci, którzy nie zrealizowali praktyk i nie uzyskali efektów kształcenia w zakresie określonym dla praktyk zawodowych	3	9.68
Razem	31	100

Analiza dokumentacji praktyk i ich przebiegu wykazała, że w roku akademickim 2016/2017 studenci odbywali praktyki w przedsiębiorstwach i instytucjach umożliwiających realizację celów i efektów kształcenia założonych w programie studiów i programach praktyk. Studenci odbywali praktyki w przedsiębiorstwach prowadzących różnego rodzaju działalność gospodarczą, podmiotach nieprowadzących działalności gospodarczej oraz jednostkach sektora finansów publicznych.

Doświadczenie nabyte w zakresie organizacji praktyk, przeprowadzone rozmowy ze studentami i zakładowymi opiekunami praktyk oraz analiza dokumentacji dotyczącej praktyk zawodowych w roku akademickim 2016/2017 przez studentów Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie pozwoliły sformułować następujące wnioski:

1. Praktyki zawodowe umożliwiają studentom nabycie praktycznych umiejętności uzupełniających lub porządkujących wiedzę uzyskaną w toku studiów (studenci szczególnie podkreślają tutaj przydatność przedmiotów „specjalnościowych”).
2. Praktyki zawodowe umożliwiają studentom praktyczne rozpoznanie rynku pracy (szczególnie na poziomie regionalnym i lokalnym), a także niejednokrotnie nawiązanie kontaktów zawodowych pozwalających na ich późniejsze wykorzystanie, np. w momencie poszukiwania pracy lub zbierania materiałów źródłowych do pracy dyplomowej lub prac zaliczeniowych.
3. W sferze organizacji praktyk należy zwracać szczególną uwagę na wybór zakładu pracy, w którym studenci podejmują praktyki. Powinny to być bowiem jednostki umożliwiające w szerokim zakresie realizację programu praktyk oraz „właściwą” opiekę ze strony zakładowego opiekuna praktyk.

4. Dokonana w roku akademickim 2016/2017 pilotażowa hospitacja praktyk wskazuje na zasadność prowadzenia takiego badania w kolejnych latach, szczególnie pod kątem uzyskiwania informacji o charakterze jakościowym (zbyt mała próba, wynikająca z utrudnionego kontaktu z zakładowymi opiekunami praktyk, ogranicza przydatność 10 wniosków opracowanych na podstawie danych ilościowych), dotyczących wymagań zawodowych względem przyszłych absolwentów Wydziału Ekonomicznego.
5. Zakładowi opiekunowie praktyk zgłaszają potrzebę uelastycznienia terminów realizowania praktyk względem specyficznych potrzeb zakładów pracy. Ich propozycje są jednak niespójne (sugestie dotyczą różnych terminów i różnej długości trwania praktyki), dlatego w chwili obecnej trudno zaproponować konkretne rozwiązanie tej kwestii.

6. Ocena realizacji procesu dyplomowania

6.1 Uczelniana procedura dyplomowania

Wydziałowe procedury przebiegu procesu dyplomowania

Wydziałowe procedury przeprowadzania egzaminów dyplomowych

DANE ŹRÓDŁOWE

1. Regulamin dyplomowania na Wydziale Ekonomicznym
2. WEkon/O-II/4 Procedura oceny jakości prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
3. WEkon/O-II/20 Procedura określająca zasady sprawowania opieki nad dyplomantami na studiach I i II stopnia
4. Sprawozdanie z oceny jakości prac dyplomowych zrealizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w roku akademickim 2016/2017

Tabela 9. Stopień realizacji prac dyplomowych na Wydziale Ekonomicznym

Rodzaj/poziom/kierunek/rok/semestr studiów	Liczba studentów zarejestrowanych na ostatnim semestrze studiów w roku akademickim 2016/2017	Liczba obronionych prac dyplomowych w roku akademickim 2016/2017
S1 Ekonomia III_VI_semestr	61	50
S1 Zarządzanie III_VI_semestr	38	27
S1 Turystyka i Rekreacja III_VI_semestr	35	31
N1 Ekonomia III_VI_semestr	17	7
S2 Ekonomia II_IV_semestr	72	61
N2 Ekonomia II_IV_semestr	51	45

UWAGI

Zgodnie z procedurą WEkon/O-II/4 na Wydziale Ekonomicznym ZUT została przeprowadzona ocena jakości prac dyplomowych. Do badań zostanie wyłonionych 12 prac, w tym: 3 prace (S1E, N1E), 3 prace (S2E, N2E), 3 prace S1Z i 3 prace (S1TiR).

Dobór nauczycieli oceniających prace uwzględniał ich udział w minimach kadrowych kierunków i poziomów studiów.

W wyniku przeprowadzonej analizy jakości prac dyplomowych zrealizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w roku akademickim 2016/2017 Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Prac Dyplomowych sformułowała następujące oceny i postulaty:

1. Celowe jest aktualizowanie przez katedry i zakłady WEKon wykazu zawierającego zakres tematyczny prac dyplomowych. Wykaz ten powinien uwzględniać obszary badań naukowych i dorobek naukowy. Wykaz obszarów badań pracowników naukowo – dydaktycznych powinien być ogólnodostępny.
2. Wykaz publikacji pracowników powinien być na bieżąco uaktualniany, co pozwoli na szczegółową ocenę kompetencji promotora i recenzenta w zakresie problematyki prowadzonej pracy dyplomowej.
3. Ze względu na pojawiające się błędy redakcyjne i techniczne w pracach zaleca się staranną kontrolę metodyczną, merytoryczną i redakcyjną ze strony promotorów. Uwzględnić należy standardy prac dyplomowych z zakresu nauk ekonomicznych.
4. Należy egzekwować dyscyplinę pisania prac dyplomowych w trakcie studiów zgodnie z wydziałowymi wymogami.
5. Odnotowuje się często znaczne powielanie dużej części fragmentów materiałów, przy stosunkowo małym udziale wkładu własnego. Zaleca się zwiększanie wkładu własnego autorów prac dyplomowych.
6. Przy określeniu tematów (obszarów badawczych) należy uwzględnić realizowaną specjalność i właściwy dobór zarówno literatury krajowej jak i zagranicznej.

WKdsJk zaleca aktualizację:

1. Regulaminu dyplomowania na wydziale Ekonomicznym, WEkon/O-II/4 - Procedura oceny jakości prac dyplomowych realizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie oraz WEkon/O-II/20 - Procedura określająca zasady sprawowania opieki nad dyplomantami na studiach I i II stopnia w związku ze zmianą Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Sprawozdanie z oceny jakości prac dyplomowych zrealizowanych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w roku akademickim 2016/2017

Nazwa obszaru badań WSZJ	Symbol obszaru
Ocena jakości i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych	O - III

1. Ocena jakości i warunków realizacji zajęć dydaktycznych
1.1. Procedura ankietyzacji uczelni

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

Brak

2. Ocena bazy dydaktycznej i materialnej wykorzystywanej w realizacji kształcenia
2.1 Wydziałowa procedura badania i oceny bazy laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/o-III/2 – Procedura badania i oceny bazy dydaktycznej, laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki na Wydziale Ekonomicznym

UWAGI

Zgodnie z procedurą WEkon/O-III/2 dokonano oceny bazy dydaktycznej, laboratoryjnej oraz materialnej do realizacji dydaktyki w lutym przed rozpoczęciem przed rozpoczęciem roku akademickiego 2016/2017. Ponadto kontrole w obszarach wymienionych w procedurze prowadzone są na bieżąco. Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną i naukową dostosowaną do potrzeb prowadzonych kierunków, a tym samym zapewniającą studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia i włączanie się w badania naukowe. W związku z dokonanym kompleksowym przeglądem stwierdzono, że są zapewnione warunki do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Przed rozpoczęciem semestru letniego 2016/2017 podjęto działania związane z modernizacją laboratoriów dydaktycznych (m.in. nabyto 15 jednostek centralnych komputerów poleasingowych z systemem operacyjnym Windows). WKdsJK zwraca uwagę na fakt starzenia się sprzętu technicznego i potrzebę wymiany bazy technicznej.

3. Ocena doboru kadry dydaktycznej
3.1 Wydziałowe procedury doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-III/4- Procedura doboru kadry dydaktycznej do realizacji zajęć na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
2. Sprawozdanie z przeglądu kompetencji kadry dydaktycznej Wydziału Ekonomicznego

UWAGI

W okresie od 30.09.2016 do 31.01.2017 roku przeprowadzono przegląd kompetencji kadry dydaktycznej Wydziału Ekonomicznego (procedura WEkon/O-III/4). Badaniem objęto nauczycieli, którzy w roku akademickim 2016/2017 objęli prowadzenie nowych przedmiotów.

Wyniki badań.

Na podstawie:

- deklaracji nauczycieli zestawiono strukturę nauczycieli stanowiących minima kadrowe poszczególnych kierunków (POL-ON) ,
- wyciągów z planów studiów zestawiono nauczycieli akademickich realizujących „nowe” zajęcia dydaktyczne,
- deklaracji naukowych nauczycieli zestawiono strukturę kwalifikacji nauczycieli akademickich jednostki,
- oświadczeń nauczycieli zebranych w bazie kompetencji i kwalifikacji,
- bazy publikacji pracowników oraz dokumentacji dotyczącej działalności naukowej jednostek Wydziału zestawiono również tematykę badań naukowych i wykaz publikacji nauczycieli realizujących zajęcia ów dydaktyczne z wyodrębnieniem obszarów, dziedzin i dyscyplin, do których są przyporządkowane poszczególne kierunki studiów.

W skład minimum kadrowego kierunku ekonomia wchodzi 34, a kierunku zarządzanie 14 nauczycieli akademickich. Wszystkie te osoby są zatrudnione na Wydziale jako podstawowym miejscu pracy. W skład minimum kadrowego kierunku turystyka i rekreacja wchodzi 14 nauczycieli akademickich, przy czym osoby są zatrudnione na Wydziale Ekonomicznym lub na innych wydziałach ZUT jako podstawowym miejscu pracy. Nauczyciele akademicy stanowiący minimum kadrowe mają dorobek publikacyjny z reguły odpowiedni do zakresu tematycznego prowadzonych zajęć. Posiadają ponadto doświadczenie zawodowe, są ekspertami znanymi w środowisku naukowym i wśród praktyków. Niektórzy z nauczycieli, którzy nie legitymują się dorobkiem publikacyjnym ani kwalifikacjami na potwierdzenie kompetencji dydaktycznych zgłaszają doświadczenie wynikające z długoletniego prowadzenia zajęć z określonego zakresu.

Na uwagę zasługuje jednak nie zawsze odpowiedni dobór kadry do prowadzenia zajęć. Problemem jest niedostosowanie obsady do prowadzenia „nowoobejmowanych” zajęć dydaktycznych. Nauczyciele obejmujący zajęcia „nowe” nie zawsze zgłaszają posiadanie kompetencji/kwalifikacji związanych z zakresem prowadzonych zajęć.

Niezbędne jest prowadzenie ustawicznego nadzoru i bieżącej kontroli prowadzonych zajęć oraz ewentualna korekta obsady.

4. Ocena jakości kadry dydaktycznej

4.1 Uczelniana procedura oceny nauczycieli akademickich przez studentów

DANE ŹRÓDŁOWE

1. Sprawozdanie Dziekana ws. ankietyzacji
2. Sprawozdanie Pełnomocnika Dziekana ds. ankietyzacji

UWAGI

Zgodnie z procedurą uczelnianą ZUT w Szczecinie nr QA-1.1/02/14 Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji w semestrze zimowym roku akademickiego 2016/2017 ankietyzacji poddano zajęcia prowadzone przez 67 nauczycieli akademickich Wydziału Ekonomicznego ZUT. Plan ankietyzacji zakładał przeprowadzenie badań wśród studentów wszystkich kierunków, lat, form i poziomów studiów. Zaplanowano przeprowadzenie 8307 ankiet, w tym 6948 wśród studentów studiów stacjonarnych i 1359 wśród studentów studiów

niestacjonarnych. W badaniu wzięli udział studenci wszystkich kierunków, lat, form i poziomów studiów. Respondenci dokonali 4203 ocen, co stanowiło 50,6% planowanej ich liczby.

Wyniki:

Zestawiając wyniki ankiety nie uwzględniono dla danego pytania wskazań wielokrotnych. Odpowiedzi na pojedyncze pytania nie udzielono w około 10% ankiet. Średnie oceny ankietowanych nauczycieli akademickich oscylowały między oceną 4,98 (1 nauczyciel; 12 respondentów) a oceną 2,70 (1 nauczyciel; 66 respondentów). Średnia ocena wszystkich nauczycieli, którzy w badanym okresie prowadzili zajęcia i zostali ocenieni przez studentów wynosiła 4,55.

W semestrze letnim roku akademickiego 2016/2017 proces ankietyzacji przebiegał zgodnie z Zarządzeniem nr 37 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 1 czerwca 2017 r. w sprawie wprowadzenia procedury „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

Ankietyzacja nauczycieli akademickich Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie za rok akademicki 2016/2017 – semestr letni została, po raz pierwszy, przeprowadzona w formie elektronicznej za pomocą modułu Ankieta.XP wchodzącego w skład ogólnouczelnianego systemu Uczelnia.XP. Wśród studentów - wszystkich roczników kierunków i form studiów – została dwukrotnie przeprowadzona akcja promocyjna/informacyjna o przeprowadzającym procesie ankietyzacji. Pierwszy raz w czerwcu przed uruchomieniem procedury ankietyzacji, drugi raz w październiku w trakcie jej trwania.

Możliwość wypełniania ankiet rozpoczęła się z opóźnieniem, tj. 27.06.2017 r., co mogło wpłynąć na ostateczny stopień wypełnienia ankiet przez studentów. Planowany termin zakończenia ankietyzacji 31.10.2017 r. został przedłużony do dnia 12.11.2017 r.

Stopień wypełnienia ankiet na poszczególnych kierunkach Wydziału Ekonomicznego był zbliżony i wyniósł: TiR – 28,86%, Ekonomia – 26,97%, Zarządzanie – 26,90%.

5. Ocena możliwości realizacji efektów kształcenia

5.1 Wydziałowe procedury: wyboru przedmiotów obieralnych i specjalności, przygotowania indywidualnego planu i programu studiów

DANE ŹRÓDŁOWE

- WEkon/O-III/3 Procedura indywidualnej organizacji studiów (IOS) na Wydziale Ekonomicznym
- WEkon/O-III/5 Procedura organizacji, wyborów i realizacji przedmiotów obieralnych na wszystkich kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
- WEkon/O-III/6 Procedura organizacji wyborów specjalności na wszystkich kierunkach i poziomach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie
- WEkon/O-III/8 Procedura realizacji studiów w trybie indywidualnym na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie

UWAGI

Tabela 10. Liczba studentów studiujących wg indywidualnej organizacji studiów

Rodzaj/poziom/kierunek/rok/semestr studiów	WEkon/O-III/3 Procedura indywidualnej organizacji studiów (IOS) na Wydziale Ekonomicznym w roku akademickim 2016/2017 - liczba studentów studiujących wg IOS
S1 Ekonomia	0
S1 Zarządzanie	2
S1 Turystyka i Rekreacja	3
N1 Ekonomia	0
S2 Ekonomia	3
N2 Ekonomia	2

Z analizy dokumentacji dotyczącej procedury WEkon/O-III/3 ws. indywidualnej organizacji studiów wynika, że wszystkie wnioski studentów były uzasadnione (względy rodzinne, praca/zamieszkanie za granicą) i powtarzały się, w większości, wnioski tych samych studentów (kontynuacja). W związku z realizacją studiów w trybie IOS w roku akademickim 2016/2017 nie zaobserwowano problemów w osiągnięciu efektów kształcenia.

Postanowienia procedury WEkon/O-III/5 ws. przedmiotów obieralnych (PO) na kolejny rok są w pełni realizowane zgodnie z przyjętymi zasadami.

Postanowienia procedury WEkon/O-III/6 ws. wyborów specjalności na kolejny rok są w pełni realizowane zgodnie z przyjętymi zasadami.

W zakresie procedury WEkon/O-III/8 WKds.JK stwierdza, na podstawie uzyskanych informacji, że w analizowanym okresie nie było studentów objętych indywidualnym tokiem studiów.

WKds.JK zaleca aktualizację procedur: WEkon/O-III/5 - Procedura organizacji, wyborów i realizacji przedmiotów obieralnych na wszystkich kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie oraz WEkon/O-III/6 - Procedura organizacji wyborów specjalności na wszystkich kierunkach i poziomach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie w związku ze zmianą Regulaminu Studiów, Zarządzenia nr 16 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz dostosowaniem do aktów prawnych powszechnie obowiązujących i aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.

6. Ocena odpowiedzialności dyscyplinarnej

6.1 Uczelniana procedura procesu dyscyplinarnego w uczelni oraz wydziałowe procedury wykrywania: plagiatów i naruszeń własności intelektualnej, nieuczciwych zachowań w trakcie egzaminu, sprawców niszczenia mienia, złych praktyk w pracy nauczyciela i studenta

DANE ŹRÓDŁOWE

WEkon/O-III/1 – Procedura procesu dyscyplinarnego wobec studentów na Wydziale Ekonomicznym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

UWAGI

Postanowienia procedury O-III/1 odnoszące się do procesu dyscyplinarnego wobec studentów na Wydziale Ekonomicznym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, w analizowanym okresie nie były wykorzystane, ponieważ nie prowadzono żadnej sprawy dyscyplinarnej wobec studentów wydziału.

Nazwa obszaru badań WSZJ	Symbol obszaru
Ocena warunków socjalnych oferowanych studentom	O - IV

1. Ocena wsparcia materialnego studentów i doktorantów

1.1. Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom w ZUT Regulamin przyznawania pomocy materialnej doktorantom w ZUT

DANE ŹRÓDŁOWE

- WEkon/O-IV/1 Procedura wdrażania działań na rzecz pomocy socjalnej studentom w procesie kształcenia.
- WEkon/O-IV/2 Procedura wdrażania działań na rzecz pomocy naukowej studentom w procesie kształcenia na Wydziale Ekonomicznym.
- Sprawozdanie z pomocy materialnej udzielonej studentom.

Tabela 11. Pomoc materialna udzielana studentom Wydziału Ekonomicznego

Rok akademicki	Stypendia socjalne	Stypendia rektora dla najlepszych studentów	Stypendia specjalne	Zapomogi
2016/2017	156	77	16	28

Tabela 12. Wykaz wypłat poszczególnych form pomocy materialnej dla studentów poszczególnych kierunków studiów w roku akademickim 2016/2017

Wyszczególnienie	Rodzaje stypendiów		Zapomogi losowe
	Socjalne ogółem, w tym (podwyższone):	Specjalne	
Ekonomia I stopień	49 (41)	3	9
Ekonomia II stopień	46 (32)	8	12
Turystyka i rekreacja	35 (22)	1	-
Zarządzanie	26 (21)	4	7

Tabela 13. Liczba studentów poszczególnych kierunków, form i lat studiów korzystająca z pomocy materialnej w roku akademickim 2016/2017

Kierunek	Wyszczególnienie		Liczba studentów korzystających z pomocy materialnej
	Forma kształcenia	Rok studiów	
Ekonomia	studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia	I	10
		II	19
		III	20
	studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia	I	21
II		25	
Turystyka i rekreacja	studia stacjonarne I stopnia	I	10
		II	14
		III	11
Zarządzanie	studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia	I	1
		II	14
		III	11

Tabela 14. Liczba studentów poszczególnych kierunków, form i lat studiów pobierających stypendium Rektora w roku akademickim 2016/2017

Wyszczególnienie			Liczba studentów korzystających z pomocy materialnej
Kierunek	Forma kształcenia	Rok studiów	
Ekonomia	studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia	I	1
		II	11
		III	14
	studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia	I	7
		II	15
Turystyka i rekreacja	studia stacjonarne I stopnia	I	-
		II	6
		III	7
Zarządzanie	studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia	I	-
		II	5
		III	11

Tabela 15. Pomoc materialna udzielana doktorantom Wydziału Ekonomicznego

Rok akademicki	Stypendia socjalne	Stypendia rektora dla najlepszych studentów	Stypendia specjalne	Zapomogi
2016/2017	0	0	0	0

UWAGI

Brak

2. Ocena warunków socjalnych oferowanych studentom i doktorantom

2.1. Procedura oceny warunków socjalnych na wydziale

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

WKdsJk zaleca opracowanie procedury w zakresie oceny warunków socjalnych na Wydziale Ekonomicznym. Jednak, na podstawie informacji uzyskanych od kierowników Domów Studenckich można wskazać, iż studenci mają możliwość zamieszkania w 7 domach studenckich, które są na bieżąco dostosowywane do obowiązujących standardów. Obecnie są to pokoje 2-3 osobowe z dostępem do wszystkich mediów, w tym internetu.

Nazwa obszaru badań WSZJ	Symbol obszaru
Ocena dostępności informacji na temat realizacji kształcenia	O - V

1. Ocena dostępu do informacji
1.1. Uczelniane i wydziałowe procedury udostępniania informacji o procesie kształcenia

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-V/1 Wydziałowa procedura udostępniania informacji w procesie kształcenia.
2. Strona internetowej Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie (2017), w tym przegląd aktualności aktów prawnych.
3. Informacyjnych zamieszczone na tablicach znajdujących się na korytarzach Wydziału (budynek przy ul. Żołnierskiej 47 i ul. K. Janickiego 31).

UWAGI

Informacje do pracowników i studentów uczestniczących w procesie kształcenia są dystrybuowane przez:

- 1) stronę internetową Wydziału - ekonomia.zut.edu.pl, z podziałem na kategorie: „Dla kandydata”, „Dla studenta”, „Dla pracownika”, „Dla doktoranta”,
- 2) uczelniany system aktów prawnych,
- 3) bazy uczelniane *Sylabus KRK*, *Uczelnia XP*,
- 4) stronę internetową Krk.zut.edu.pl,
- 5) platformę e-dziekanat,
- 6) tradycyjny sposób, tj. bezpośrednio w dziekanatach i na tablicach ogłoszeń mieszczących się w budynkach Wydziału przy. ul. Żołnierskiej 47 i ul. K. Janickiego 31.

Informacje do pracowników i studentów uczestniczących w pracach różnych komisji:

- 1) e-mail,
- 2) google docs,

Kontakt ze studentami i interesariuszami zewnętrznymi jest możliwy przez portal społecznościowy facebook:

- 1) www.facebook.com/Wydzia%C5%82-Ekonomiczny-ZUT-355377367909866/,
- 2) www.facebook.com/EconomicsWPUT.

Na szczególną uwagę zasługuje kategoria „Dla studenta”, gdzie w zakładce „Kształcenie” są dostępne dla wszystkich użytkowników informacje nt. jakości kształcenia, w tym informacje dotyczące prowadzonej na Wydziale polityki pro jakościowej oraz kluczowe dokumenty wynikowe Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, np. wyniki ankietyzacji, sprawozdania z realizacji praktyk zawodowych, sprawozdania z ankietyzacji w zakresie oceny nauczycieli akademickich oraz jakości prac dyplomowych, jak również wyniki ankiety monitorowania kariery zawodowej absolwenta, itp.

Na stronie Wydziału znajdują się również najważniejsze akty prawne, w tym informacje o zakładanych efektach kształcenia, programy studiów, sylabusy, informacje na temat harmonogramu sesji, warunków rejestracji na kolejny semestr, praktyk studenckich, procesów i procedur dyplomowania,

przeprowadzania egzaminów dyplomowych oraz terminów obron, konsultacji nauczycieli, pracy jednostek Wydziału, w tym dziekanatów oraz treści obowiązujących na Wydziale procedur i regulaminów. Władze Wydziału co roku przypominają pracownikom o obowiązku informowania studentów nt. terminów konsultacji. Zaleca się utrzymanie analogicznych działań w kolejnym roku akademickim.

2. Ocena obiegu informacji

2.1 Wydziałowe i uczelniane procedury wewnętrznego obiegu informacji w uczelni i na wydziale

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

WKds.JK zaleca:

1. Opracowanie procedury wewnętrznego obiegu informacji na Wydziale Ekonomicznym.
2. Utrzymanie dotychczasowej praktyki, zgodnie z którą poszczególni pracownicy, w szczególności Kierownik dziekanatu dysponuje listą mailingową i rozsyła informacje wstępnie je dywersyfikując między:
 - 1) pracowników dziekanatów,
 - 2) pozostałych pracowników,
 - 3) kierowników jednostek/sekretariatów,
 - 4) członków Rady Wydziału,
 - 5) opiekunów kół naukowych.

Nazwa obszaru badań W SZJ	Symbol obszaru
Ocena mobilności studentów i nauczycieli akademickich	O - VI

1. Ocena mobilności studentów i pracowników
1.1 Uczelniana i wydziałowe procedury obsługi wyjazdów szkoleniowych i dydaktycznych studentów i pracowników w ramach programów zagranicznych i krajowych

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-VI/1 Wydziałowa procedura realizacji kształcenia w ramach programu Erasmus
2. WEkon/O-VI/2 Wydziałowa procedura realizacji praktyk zawodowych w ramach programu Erasmus
3. WEkon/O-VI/3 Procedura obsługi wyjazdów dydaktycznych pracowników w ramach programu Erasmus
4. WEkon/O-VI/4 Procedura obsługi wyjazdów szkoleniowych pracowników w ramach programu Erasmus
5. WEkon/O-VI/5 Wydziałowa procedura zawierania umów międzynarodowych
6. Sprawozdanie Pełnomocnika Dziekana ds. współpracy dydaktycznej z zagranicą

Tabela 16. Mobilność studentów Wydziału Ekonomicznego

Rok akademicki	Liczba studentów realizujących część procesu kształcenia w innych ośrodkach	Liczba studentów wyjeżdżających na praktyki zagraniczne
2016/2017	6	1

Tabela 17. Liczba studentów zagranicznych przyjeżdżających na Wydział Ekonomiczny

Rok akademicki	Liczba studentów zagranicznych realizujących część procesu kształcenia na Wydziale Ekonomicznym	Liczba studentów zagranicznych przyjeżdżających na praktyki
2016/2017	44	5

Tabela 18. Mobilność nauczycieli i pozostałych pracowników Wydziału Ekonomicznego

Rok akademicki	Liczba nauczycieli wyjeżdżających w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych	Liczba pracowników wyjeżdżających w celach szkoleniowych	Liczba nauczycieli zagranicznych przyjeżdżających na WEkon
2016/2017	15	4	7

UWAGI

Rok akademicki 2016/2017 po raz kolejny charakteryzował się dynamicznym napływem studentów zagranicznych, którzy rozpoczęli studia na Wydziale Ekonomicznym Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie. W semestrze zimowym Wydział gościł 27 studentów z 8 krajów (Hiszpania, Turcja, Hiszpania, Grecja, Rumunia, Bułgaria, Francja, Czechy). Liczba studentów była mniejsza niż w analogicznym okresie roku akademickiego 2015/2016 o 2, i większa o 10 w stosunku do roku akademickiego 2014/2015. W semestrze letnim roku akademickiego 2016/2017 naukę na Wydziale Ekonomicznym podjęło 17 studentów, co stanowi liczbę mniejszą o 2 studentów w stosunku do analogicznego okresu w roku akademickim 2015/2016.

Najwięcej studentów, którzy podjęli studia na Wydziale Ekonomicznym w semestrze zimowym roku akademickiego 2016/2017 studiowało na uczelniach w Hiszpanii (30%), Turcji (22%) oraz Grecji (22%). Z kolei w semestrze letnim największy odsetek stanowili studenci z Turcji (37%) oraz Białorusi (31%).

Na Wydziale Ekonomicznym w roku akademickim 2016/2017 odbyło praktykę 5 studentów. Jednocześnie stale rośnie zainteresowanie współpracą z Wydziałem, w tym zakresie ze strony uczelni zagranicznych. Zaangażowanie w praktykę zarówno studentów, jak i ich opiekunów przyczyniało się do wymiany doświadczenia, a także poszerzenia wiedzy uczestników.

Istnieje wyraźna dysproporcja liczby studentów Wydziału Ekonomicznego wyjeżdżających do zagranicznych ośrodków w stosunku do studentów przyjeżdżających. Celem Wydziału w kolejnych latach powinna być intensyfikacja działań zachęcających studentów do wyjazdów za granicę.

W roku 2016/17 dziewięciu pracowników Wydziału Ekonomicznego ZUT zgłosiło swój akces na wyjazd dydaktyczny do wybranych uczelni partnerski. Wśród nich znalazły się m.in. University of Murcia – Hiszpania, P.E. College in Larnaka - Cypr, Latvia University of Agriculture - Łotwa. Cztery osoby (w tym pracownicy administracyjni) złożyli wnioski na wyjazdy szkoleniowe. W ramach naboru dodatkowego zgłosiło się sześć osób aplikując o wyjazdy dydaktyczne (m.in. Vilniaus Kolegija University of Applied Science - Wilno, Technological Educational Institute of Thessaly, Larissa - Grecja, University of South Bohemia, Ceskie Budejovice - Czechy). Trzech pracowników Wydziału wyjechało w celu podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych związanych internacjonalizacją Uczelni do wybranych uczelni. W roku akademickim 2016/2017 dwóch pracowników wyjechało w ramach mobilności z krajami partnerskimi KA107 2016/2017 (Białoruś, Gruzja, Ukraina).

Liczba uczelni partnerskich współpracujących w ramach programu Erasmus + z Wydziałem Ekonomicznym ZUT w Szczecinie obecnie wynosi 58.

Dużym zainteresowaniem naszym Wydziałem cieszą się przyjazdy pracowników naukowych w ramach programu Erasmus+ : od września 2016 Wydział Ekonomiczny odwiedziło 7 osób, m.in. z Węgier i Łotwy. W roku 2017/2018 zaplanowane zostały już cztery wizyty.

W kontekście dalszych planów w zakresie rozwoju programu wymiany należy wskazać:

1. Zwiększenie zaangażowania pracowników, którzy do tej pory nie prowadzili kursów dla studentów zagranicznych, aby przyczynili się do rozbudowy oferty przedmiotów.
2. Prowadzenie dalszych działań zmierzających do utrzymania jakości kształcenia w zakresie przedmiotów prowadzonych w językach obcych.
3. Zwiększenie liczby studentów z uczelni, które do tej pory nie wysyłały studentów na Wydział Ekonomiczny pomimo podpisania umowy o współpracę.
4. Większe zaangażowanie studentów Wydziału Ekonomicznego do udziału w programie Erasmus +, a także praktykach zagranicznych poprzez działania informacyjne.

7. Ocena mobilności studentów i pracowników

2.1 Uczelniana i wydziałowe procedury realizacji kształcenia w ramach programów zagranicznych i krajowych

DANE ŹRÓDŁOWE

Sprawozdanie wydziałowych pełnomocników ds. współpracy dydaktycznej z zagranicą

UWAGI

Wnioski w zakresie wydziałowych procedur realizacji kształcenia w ramach programów zagranicznych i krajowych ujęto w punkcie powyższym, tj. 1.1.

Nazwa obszaru badań WSZJ	Symbol obszaru
Monitorowanie kariery zawodowej absolwentów Uczelni oraz opinii pracodawców o absolwentach	O - VII

1. Ocena opinii pracodawców o absolwentach
1.1. Procedura ankietyzacji pracodawców

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

Brak

2. Ocena relacji z interesariuszami zewnętrznymi wydziału
2.1 Wydziałowe procedury badania rynku pracy w obszarze zgodnym z kierunkami studiów (relacje z interesariuszami zewnętrznymi wydziału)

DANE ŹRÓDŁOWE

1. WEkon/O-VII/1 Wydziałowa procedura badania rynku i relacji z interesariuszami
2. Konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi i członkami Kapituły Biznesu przy Wydziale Ekonomicznym ZUT w Szczecinie – w roku akademickim 2015/2016

UWAGI

W roku akademickim 2015/2016 Wydział Ekonomiczny ZUT przeprowadził konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi i członkami Kapituły Biznesu, którzy wywierają wpływ na koncepcję kształcenia na Wydziale. Interesariusze zewnętrzni, w tym Kapituła Biznesu jest gremium ściśle współpracującym z Wydziałem. Kapitulę przyznano kompetencje opiniujące i doradcze. Członkowie Kapituły Biznesu opiniują programy kształcenia, programy i plany studiów, w tym studiów podyplomowych, kursów i szkoleń, programów rozwojowych. Opinie interesariuszy zewnętrznych mają charakter sformalizowanych opinii pisemnych lub wypowiedzi prezentowanych jako głos w dyskusji wygłaszany podczas spotkań, konferencji, warsztatów. Członkowie Kapituły Biznesu angażują się również w działalność dydaktyczną, w tym w zakresie praktyk zawodowych. Wskazać też należy na wymianę informacji z nauczycielami akademickimi należącymi do organizacji zawodowych, ekonomistów, rzeczoznawców majątkowych, księgowych, z przedstawicielami organizacji zrzeszających przedsiębiorców i lokalne grupy działania na Pomorzu Zachodnim, pracodawcami i pracownikami przedsiębiorstw zajmujących się rekrutacją i selekcją kadr, pracownikami centrów i działów księgowo-rozliczeniowych, firm audytorskich, instytucji publicznych i innych.

WKdsJK zaleca, aby Wydział Ekonomiczny ZUT, co najmniej raz na dwa lata przeprowadzał konsultacje z interesariuszami. Ponadto wskazane jest coroczne dokonywanie przeglądu publikacji pracowników nt. rynku pracy, a także – szczególnie w kontekście zmian demograficznych – podejmowanie działań zapewniających utrzymanie poziomu jakości kształcenia i aktywne dostosowanie do potrzeb rynku (np. wprowadzenie zajęć wieczorowych).

Postuluje się omówienie wniosków z przeprowadzonych konsultacji na Radach Programowych poszczególnych kierunków.

3. Ocena kariery zawodowej absolwenta uczelni
--

3.1 Procedura ankietyzacji kariery zawodowej absolwenta
--

DANE ŹRÓDŁOWE

Brak

UWAGI

Brak