

<p>Wydział Ekonomiczny Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie</p>	<p>NAZWA PROCEDURY:</p> <p>WYDZIAŁOWA PROCEDURA REALIZACJI KSZTAŁCENIA W RAMACH PROGRAMU ERASMUS</p>	
<p>Symbol procedury: WEkon/O-VI/1 Wersja: 1 Data aktualizacji: 30.10.2013 r.</p>		
<p>Opracowanie:</p> <p>Wydziałowy koordynator programu Erasmus</p>	<p>Zatwierdził:</p> <p>Dziekan Wydziału Ekonomicznego ZUT w Szczecinie</p>	

Podstawa prawna:

Zarządzenie nr 30 Rektora ZUT w Szczecinie z 12 czerwca 2013 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

1. Zakres procedury

Procedura dotyczy **wyjazdów studentów na studia częściowe do uczelni partnerskich**, dofinansowanych z programu Erasmus. Student składający wniosek musi być zarejestrowany na którymś kierunku studiów Wydziału.

2. Odpowiedzialność

Wydziałowy koordynator programu Erasmus

3. Opis postępowania

- 3.1. Wyjazdy odbywają się w celu odbycia studiów częściowych (semestr lub rok) na uczelni partnerskiej Wydziału. Wyjazd najwcześniej jest możliwy na II roku studiów I stopnia.
- 3.2. Harmonogram naboru wniosków wyjazdowych ustala i ogłasza Sekcja Współpracy z Zagranicą w Dziale Kształcenia ZUT. Odpowiednia informacja umieszczana jest na stronie internetowej Uczelni, w zakładce „Erasmus”.
- 3.3. Wydziałowy koordynator programu Erasmus przesyła informację o ogłoszonym naborze wszystkim studentom Wydziału (każda forma, każdy kierunek studiów) drogą e-mailową. Odpowiednia informacja wywieszana jest także na tablicach informacyjnych w budynkach przy ul. Żołnierskiej oraz ul. Janickiego.
- 3.4. Wydziałowy koordynator programu Erasmus podaje do wiadomości sposób składania wniosków, a także ustala dodatkowe terminy spotkań dla studentów zainteresowanych wyjazdem.
- 3.5. Wnioski w ustalonym terminie składane są do wydziałowego koordynatora programu Erasmus
- 3.6. Wniosek wyjazdowy studenta musi być skonsultowany z dziekanatem oraz zaakceptowany przez prodziekana ds. studenckich. Odpowiednie dokumenty powinny znajdować się w teczkę studenta.
- 3.7. Wnioski studentów oceniane są według kryteriów ogłoszonych przez Sekcję Współpracy z Zagranicą. Ocena wniosku wynika z średniej ocen za ostatni semestr, oceny znajomości

- języka obcego, działalności na rzecz internalizacji na wydziale lub uczelni.
- 3.8. Wnioski w zakresie średniej z ocen oraz internacjonalizacji są oceniane przez wydziałowego koordynatora programu Erasmus. W zakresie znajomości języka obcego oceniane są na podstawie egzaminu zdanego w Studium Języków Obcych ZUT lub odpowiedniego certyfikatu.
 - 3.9. Wydziałowy koordynator programu Erasmus przygotowuje zestawienie złożonych wniosków i przekazuje do Sekcji Współpracy z Zagranicą.
 - 3.10. Sekcja Współpracy z Zagranicą przygotowuje zbiorcze zestawienie wszystkich wniosków złożonych na Uczelni z uwzględnieniem punktacji wydziałowej oraz punktów za znajomość języka.
 - 3.11. O ostatecznym wyniku oceny i zakwalifikowaniu wniosku do dofinansowania studenci są informowani drogą e-mailową indywidualnie. Termin ogłoszenia wyniku kwalifikacji ustala Sekcja Współpracy z Zagranicą.
 - 3.12. Wynik oceny może mówić o: pozytywnej kwalifikacji na wyjazd, kwalifikacji rezerwowej/warunkowej, lub o niezakwalifikowaniu na wyjazd. Studenci mogą odwołać się od decyzji o kwalifikacji w ciągu 14 dni od opublikowania wyników naboru. Odwołania należy kierować do Koordynatora Uczelnianego Programu Erasmus.
 - 3.13. Student, którego wniosek został zaakceptowany, z odpowiednim wyprzedzeniem winien zgłosić się do Sekcji Współpracy z Zagranicą i złożyć: Zgodę prodziekana ds. studenckich na wyjazd, Kartę ubezpieczenia z NFZ, Learning agreement oraz List akceptacyjny potwierdzający przyjęcie na studia. Na podstawie dostarczonych dokumentów zostanie podpisana umowa stypendialna.
 - 3.14. Student powinien wysłać dokumenty wymagane przez uczelnię partnerską drogą e-mailową (ewentualnie przez internetowy system rekrutacyjny) oraz w oryginale tradycyjną pocztą. Dotrzymanie terminów zgłoszenia się na uczelnię przyjmującą jest obowiązkiem studenta.
 - 3.15. Student informuje odpowiedni dziekanat na Wydziale macierzystym, koordynatora programu Erasmus oraz Sekcję Współpracy z Zagranicą o terminie wyjazdu i planowanym terminie powrotu.
 - 3.16. Jeśli po przyjeździe do uczelni partnerskiej okaże się, że nie wszystkie przedmioty zawarte w learning agreement zostaną uruchomione, student ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym wydziałowego koordynatora programu Erasmus ustalić dalsze kroki postępowania.
 - 3.17. Po powrocie student ma obowiązek w Sekcji Współpracy z Zagranicą złożyć zaświadczenie o czasie pobytu, a w swoim dziekanacie wykaz uzyskanych ocen (*transcript of records*). Na podstawie wykazu uzyskanych ocen prodziekana ds. studenckich kwalifikuje dany semestr lub rok do ukończonych w toku studiów.
 - 3.18. Koszty wyjazdu studenta w części mogą być pokryte ze środków Wydziału. W celu uzyskania dofinansowania student winien w czasie pobytu za granicą lub zaraz po powrocie złożyć do dziekana Wydziału podanie z odpowiednim umotywowaniem oraz rachunkami potwierdzającymi poniesione wydatki. Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Dziekan. Decyzja jest ostateczna.

4. Dokumenty związane z procedurą

1. Podanie do dziekana ds. studenckich
2. Wniosek wyjazdowy
3. *Learning agreement* (porozumienie dot. przedmiotów)
4. Karta zaliczeń
5. *Transcript of records* (wykaz ocen)

6. List akceptacyjny potwierdzający przyjęcie na studia

5. Załączniki

5.1. Dokumenty składane przez studenta są dostępne na stronie:

<http://www.erasmus.zut.edu.pl/pl/studenci-studia-dokumenty>

5.2. Kryteria oceny wniosków:

ZASADY KWALIFIKACJI - WYJAZD NA STUDIA

Kwalifikacja na wyjazdy stypendialne programu Erasmus prowadzona jest w ramach ogłoszonych naborów. Kandydaci na wyjazdy stypendialne programu Erasmus oceniani są na podstawie:

1) **średniej ocen** z ostatniego zakończonego semestru akademickiego (stan na dzień przekazania wydziałowych protokołów z kwalifikacji do Działu Kształcenia, Sekcja Współpracy z Zagranicą) zgodnie z następującą punktacją:

Średnia ocen	Liczba pkt.
3,00 - 3,24	1
3,25 - 3,49	2
3,50 - 3,74	3
3,75 - 3,99	4
4,00 - 4,24	6
4,25 - 4,49	8
4,50 - 4,74	10
4,75 - 5,00	12

Jeżeli ostatni zakończony semestr akademicki obejmował wyłącznie praktyki zawodowe, średnia ocen z tego semestru nie będzie brana pod uwagę. W tym przypadku w postępowaniu kwalifikacyjnym uwzględniona zostanie średnia z semestru poprzedzającego semestr praktyk.

W przypadku studentów pierwszego semestru studiów drugiego lub trzeciego stopnia jako średnia ocen przyjmowana jest średnia ocena za studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia ustalona na podstawie suplementu do dyplomu.

2) **oceny znajomości języka obcego, będącego językiem wykładowym**, potwierdzonej centralnym uczelnianym egzaminem językowym, uznawanym certyfikatem zewnętrznym (zgodnie z potwierdzeniem Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych ZUT), lub w szczególnych przypadkach rozmową kwalifikacyjną z przedstawicielem uczelni partnerskiej.

Poziom zaawansowania	Ocena z egzaminu	Liczba pkt.
B1	3,0	1
	3,5	2
	4,0	3
	4,5	4
	5,0	5
B2	3,0	6
	3,5	7
	4,0	8
	4,5	9
	5,0	10
C1	3,0 - 3,5	12
	4,0 - 5,0	13

Kandydaci zobowiązani są do spełnienia wymogów językowych instytucji przyjmującej. Jeśli wymagania takie nie są określone, minimalne wymagania dotyczące kandydatów to przedstawienie potwierdzenia znajomości języka na poziomie B1.

Brak punktów za ocenę znajomości języka uniemożliwia zakwalifikowanie kandydata na wyjazd stypendialny programu Erasmus.

Osoby, które uzyskały niedostateczną ocenę z centralnego egzaminu językowego organizowanego na potrzeby danego naboru, mogą przystąpić na wniosek koordynatora wydziałowego do egzaminu poprawkowego na niższym poziomie, ale nie niżej niż B1. W razie uzyskania pozytywnej oceny z egzaminu językowego sporządzany jest aneks do protokołu potwierdzający fakt kwalifikacji.

- 3) **oceny ew. szczególnej aktywności i/lub działalności na rzecz „internacjonalizacji”** Wydziału/Uczelni (np. opieka nad studentami przyjezdnymi, udział w imprezach informacyjno-promocyjnych dot. mobilności studentów w celach akademickich, aktywność w pozyskiwaniu nowych uczelni partnerskich) - maks. 3 punkty.

Na studia częściowe programu Erasmus kwalifikowani będą kandydaci, którzy uzyskali:

- min. 1 punkt za średnią naukową,
- min. 1 punkt za znajomość języka,
- min. 3 punkty w łącznej ocenie.

W przypadku uzyskania równej łącznej liczby punktów o kolejności kandydatów decydują w kolejności: 1) wyższa średnia naukowa, 2) stopień znajomości języka obcego.

Źródło: http://www.erasmus.zut.edu.pl/pl/studenci-studia-zasady_kwalifikacji