

ZARZĄDZENIE NR 118

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 14 lipca 2009 r.**

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie”

Na podstawie § 5 ust.1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz.U. Nr 1, poz.3, ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W zastępstwie Rektora

prof. dr hab. inż. Ryszard Kaleńczuk
Prorektor ds. Nauki

Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium doktoranckie, zwane dalej „stypendium”.

§ 2.

1. Rektor przekazuje prorektorowi ds. kształcenia kompetencje w zakresie wszystkich spraw dotyczących stypendiów doktoranckich.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz okresie jego pobierania podejmuje prorektor ds. kształcenia na wniosek doktoranta zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich.
3. Decyzja prorektora ds. kształcenia w sprawie przyznania lub nieprzyznania stypendium jest ostateczna i jest przekazywana doktorantowi w formie decyzji administracyjnej.
4. Doktorantowi przysługuje, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 3, prawo złożenia do rektora ZUT wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
5. Stypendium doktoranckie jest przyznawane na dany rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres 12 miesięcy.
6. Ostatnim miesiącem wypłaty stypendiów dla doktorantów jest miesiąc obrony pracy doktorskiej bądź w przypadku niezłożenia rozprawy promotorowi – miesiąc, w którym upływa regulaminowy okres trwania studiów.
7. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 60% i wyższa niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
8. Wysokość stypendium doktoranckiego ustalana jest przez prorektora ds. kształcenia w porozumieniu z dziekanami w danym roku akademickim i podana przed jego rozpoczęciem do wiadomości pismem okólnym Rektora ZUT.
9. ¹(*uchylono*).

Rozdział II

Warunki i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego

§ 3.

1. Stypendium jest przyznawane na pisemny wniosek doktoranta.
2. Wniosek o przyznanie stypendium, zaopiniowany przez opiekuna naukowego, doktorant składa u kierownika studiów doktoranckich w terminach:
 - a) doktoranci I roku do 10 października (wypłata stypendium w listopadzie z wyrównaniem za październik),
 - b) pozostali doktoranci najpóźniej do 10 września każdego roku.

¹ uchylono zarządzeniem nr 71 Rektora ZUT z dnia 30.08.2010 r.

3. Niezłożenie wniosku w wymaganym terminie skutkuje wypłatą przyznanego stypendium w pierwszym dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja została podjęta.
4. Kierownik studiów doktoranckich zaopiniowany (także przez dziekana) wniosek przesyła do prorektora ds. kształcenia w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku przez doktoranta.
5. Doktorant wykonujący pracę zarobkową wypełnia we wniosku o przyznanie stypendium oświadczenie o wymiarze czasu pracy i wysokości dochodów uzyskiwanych w związku z wykonywaniem tej pracy.
6. Wniosek nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Wzór wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego stanowi integralna część niniejszego regulaminu.

§ 4.

Stypendium może otrzymać doktorant, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich i wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.

§ 5.

W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich prorektor ds. kształcenia, po zasięgnięciu opinii dziekana, kierownika studiów doktoranckich i opiekuna naukowego, może podjąć decyzję o odpowiednim przedłużeniu okresu pobierania stypendium.

§ 6.

Przyznane stypendium jest wypłacane na rachunek bankowy doktoranta. Wypłata stypendium jest realizowana pierwszego dnia danego miesiąca, a w przypadku kiedy jest to dzień ustawowo wolny od pracy – w pierwszym roboczym dniu następującym po dniu wolnym.

§ 7.

1. Doktorant traci prawo do przyznanego stypendium w przypadku:
 - a) skreślenia z listy doktorantów,
 - b) rezygnacji ze stypendium,
 - c) obrony pracy doktorskiej,
 - d) zakończenia okresu trwania studiów,
 - e) zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
 - f) braku postępów w pracy doktorskiej, braku zaangażowania w pracę naukową i dydaktyczną,
 - g) ²(uchylono).
2. ³(uchylono).
3. Decyzja prorektora ds. kształcenia w sprawie utraty prawa do stypendium jest przekazywana doktorantowi w formie decyzji administracyjnej. Doktorantowi przysługuje, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, prawo złożenia do rektora ZUT wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy
4. Utrata prawa do stypendium następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o utracie prawa stała się ostateczna.

§ 8.

1. Doktorantowi można wstrzymać wypłacanie przyznanego stypendium na czas określony z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku odbywania stażu na innej uczelni, pod warunkiem, że długość stażu przekracza 3 miesiące, a doktorant uzyskuje w czasie trwania stażu stypendium lub wynagrodzenie.

² Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 132 Rektora ZUT z dnia 9.12.2010 r.

³ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 132 Rektora ZUT z dnia 9.12.2010 r.

2. Decyzję o wstrzymaniu wypłacania stypendium podejmuje prorektor ds. kształcenia na wniosek kierownika studiów.
3. W przypadku wstrzymania prawa do wypłacania stypendium doktoranckiego, wypłatę stypendium wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o wstrzymaniu stała się ostateczna.
4. Wznowienie wypłacania stypendium następuje w pierwszym dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o jego wznowieniu stała się ostateczna, bez możliwości wyrównania za okres w którym stypendium było wstrzymane.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.), rozporządzenia MNiSzW z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. Nr 1, poz. 3, z późn. zm.) oraz postanowienia Uchwały Nr 31 Senatu ZUT z dnia 30.03.2009 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie”.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje rektor po zasięgnięciu opinii sejmiku samorządu doktorantów, w formie zarządzenia.

§ 10

Integralną część niniejszego regulaminu stanowi formularz wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego dla uczestnika studiów doktoranckich.

Opinia opiekuna naukowego

.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis opiekuna naukowego

Opinia kierownika studiów doktoranckich

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis kierownika studiów doktoranckich

Opinia dziekana

.....
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczętka dziekana

Decyzja prorektora ds. kształcenia

Szczecin, dnia.....

.....
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczętka prorektora ds. kształcenia